



SIİRT ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

ÖĞRENCİ SÜREÇ EL KİTAPÇIĞI

2026 – 2027 Eğitim-Öğretim Yılı

Bilimin Işığında

Bu kitapçık; öğrencilerin üniversite yaşamına uyum sağlamalarını, akademik ve idari süreçleri doğru zamanda ve doğru kanaldan takip etmelerini ve ihtiyaç duydukları destek hizmetlerine kolayca ulaşmalarını sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

Güncelleme notu: İçerik, 15 Eylül 2026 itibarıyla Siirt Üniversitesi'nin yayımladığı güncel kurumsal bilgiler, 2026-2027 akademik takvimi ve yürürlükteki öğrenci mevzuatı esas alınarak hazırlanmıştır.

DEKANIN MESAJI



Prof. Dr. Tuncer GÖVDELI

Dekan Vekili

Sevgili Öğrenciler,

Siirt Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine hoş geldiniz. Üniversite yaşamınız boyunca karşılaşacağınız akademik, idari ve sosyal süreçlerde sizlere yol gösterecek bu kitapçık; ders kayıtlarından sınavlara, akademik danışmanlıktan mezuniyet işlemlerine, değişim programlarından öğrenci destek hizmetlerine kadar temel bilgileri bir arada sunmak amacıyla hazırlanmıştır.

Fakültemiz; İktisat, İşletme, Maliye, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi ve Sosyal Hizmet olmak üzere beş bölümde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Fakültemizin güncel kurumsal sayfasında öğrencilerimizin eğitim ihtiyaçlarını destekleyen fiziksel imkânlar, kütüphane, yemekhane, ulaşım olanakları ve çeşitli burs imkânları da yer almaktadır.

Üniversite eğitimi yalnızca derslerden ve sınavlardan ibaret değildir. Öğrenci toplulukları, spor ve kültür faaliyetleri, akademik ve sosyal etkinlikler, kütüphane kaynakları, kariyer ve değişim olanakları da üniversite deneyiminizin önemli parçalarıdır. Bu nedenle kitapçığı yalnızca bir “mevzuat özeti” olarak değil, üniversite yaşamınız boyunca başvurabileceğiniz pratik bir rehber olarak kullanmanızı öneriyorum.

Fakültemiz, nitelikli eğitim kadrosu, güçlü akademik yapısı ve öğrenci odaklı yaklaşımıyla siz değerli öğrencilerimizin yanında olmaya devam edecektir. Hep birlikte daha aydınlık ve başarılı bir gelecek inşa edeceğimize inanıyorum.

Başarılı, üretken ve nitelikli bir üniversite yaşamı geçirmeniz dileğiyle.

Prof. Dr. Tuncer GÖVDELI

Dekan Vekili

İÇİNDEKİLER

No	Bölüm	Sayfa
1	Dekanın Mesajı	2
2	İçindekiler	3
3	Üniversitemizi Tanıyalım	4
4	Fakültemizi Tanıyalım	5
5	Öğrenci Bilgi Sistemleri ve Dijital Hizmetler	6
6	Eğitim-Öğretim Süreçleri	7
7	Ders Kayıt, Ders Ekleme-Bırakma ve Akademik Danışmanlık	8
8	Sınavlar, Değerlendirme ve Notlar	9
9	Muafiyet, İntibak, Yatay Geçiş, ÇAP ve Yandal	10
10	Mezuniyet ve Diploma Süreci	11
11	Uluslararasılaşma ve Erasmus+	12
12	Kütüphane ve Akademik Kaynaklara Erişim	13
13	Sağlık, Kültür, Spor, Burs ve Sosyal Yaşam	14
14	Engelsiz Üniversite ve Öğrenci Destekleri	15
15	Kalite Süreçleri ve Öğrenci Katılımı	16
16	Haklar, Sorumluluklar ve Disiplin	17
17	İletişim ve Hızlı Başvuru Rehberi	18

3. ÜNİVERSİTEMİZİ TANIYALIM

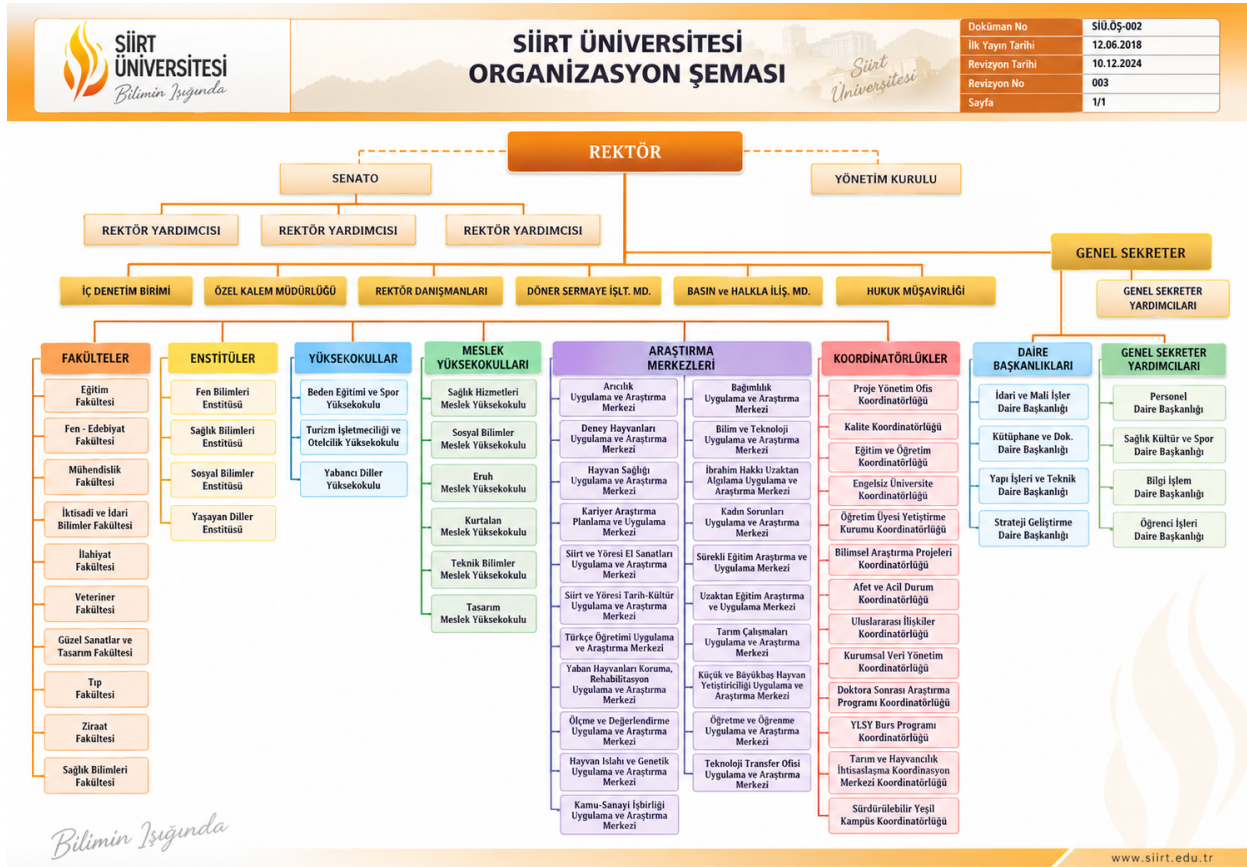
Siirt Üniversitesi, 29 Mayıs 2007 tarihli ve 26536 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 5662 sayılı Kanun ile kurulmuştur. Üniversitenin yükseköğretim geçmişi daha eskiye uzanmakta; 1976 yılında Dicle Üniversitesine bağlı olarak kurulan iki yıllık Eğitim Enstitüsünden 1982'de Siirt Eğitim Yüksekokuluna, 1992'de ise Siirt Eğitim Fakültesine uzanan kurumsal bir gelişim çizgisi bulunmaktadır.

Üniversite bugün farklı bilim alanlarında faaliyet gösteren fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitülerinin yanı sıra uygulama ve araştırma merkezleriyle eğitim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversite 2018 yılında YÖK'ün Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farkılaşması ve İhtisaslaşma Programı kapsamında "Tarım ve Hayvancılık" alanında ihtisas üniversitesi olarak belirlenmiştir.

Üniversitenin ana yerleşkesi Kezer Yerleşkesidir. İİBF de eğitim-öğretim ve bilimsel faaliyetlerini Kezer Yerleşkesinde sürdürmektedir. Üniversitenin güncel sloganı "Bilimin Işığında"dır.

Misyon: Öğrenci merkezli yaklaşımla eleştirel ve yaratıcı bireyler yetiştirmenin yanı sıra Ar-Ge faaliyetleriyle başta tarım ve hayvancılık olmak üzere bölgenin ve ülkenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlamak.

Vizyon: Bölgesel ve ulusal kalkınmayı önceleyen faaliyetlerle sürdürülebilir toplum inşasına katkı sağlayan uluslararası bir üniversite olmak.



Siirt Üniversitesi organizasyon şeması - görsel, fakültenin mevcut personel el kitapçığına ekli kurumsal organizasyon şemasından alınmıştır.

4. FAKÜLTEMİZİ TANIYALIM

Siirt Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 19 Nisan 2012 tarihinde kurulmuştur. Fakülte bünyesinde İktisat, İşletme, Maliye, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi ve Sosyal Hizmet bölümleri bulunmaktadır. Fakültenin güncel web sayfasında akademik ve idari yapılanma, bölüm sayfaları, fakülte koordinatörlükleri, öğrenci formları, süreç yönetimi ve kalite yönetim sistemi bağlantıları ayrı başlıklar altında sunulmaktadır.

Fakülte vizyonu: Dünya ile bütünleşme sürecinde disiplinlerarası bilimsel ve akademik faaliyetleri, projeleri ve çalışmalarıyla bölgede, ülkede ve dünyada sosyal, ekonomik ve siyasal gelişmelere katkı sağlayacak lider bir fakülte olmak.

Fakülte misyonu: Evrensel değerler ışığında bilgi, birikim ve becerileriyle bölgedeki ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmelere katkı sağlayarak etik değerlere duyarlı, paylaşımcı, sorgulayan, yenilikçi, araştırmacı ve mesleki açıdan yetkin lider bireyler yetiştirmek.

Fakültenin temel değerleri arasında nitelikli eğitim, üretkenlik, yenilikçilik, işbirliği, liderlik, girişimcilik, etik değerlere bağlılık, katılımcılık, toplumsal sorumluluk, hesap verebilirlik, araştırmayı teşvik etme ve akademik liyakat yer almaktadır.

Bölüm	Resmî bölüm sayfası
İktisat	iktisat.siirt.edu.tr
İşletme	isletme.siirt.edu.tr
Maliye	maliye.siirt.edu.tr
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	siyasetbilimibolumu.siirt.edu.tr
Sosyal Hizmet	sosyalhizmetlerbolumu.siirt.edu.tr

5. ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMLERİ VE DİJİTAL HİZMETLER

Siirt Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerinin büyük bölümünü takip ettiği temel dijital kanallardan biridir. Üniversitenin öğrenci rehberlerinde OBS üzerinden not durumu, harç bilgileri, sınav tarihleri, duyurular, ders kayıtları ve çeşitli öğrenci belgelerine erişilebildiği belirtilmektedir.

OBS üzerinden takip edilebilen başlıca alanlar:

- Ders kayıt ve kayıt yenileme işlemleri
- Ders ekleme/bırakma işlemleri
- Dönem ve genel not ortalamaları
- Not listesi ve transkript
- Müfredat durumu
- Sınav takvimi ve ders programı
- Devamsızlık durumu
- Staj bilgileri ve ilgili başvuru işlemleri
- Mezuniyet onay bilgileri
- Genel ve kişisel duyurular
- Harç/öğrenim ücreti bilgileri ve bazı belge işlemleri

Öğrencinin temel sorumluluğu

Ders kayıtlarını akademik takvimde belirtilen tarihlerde bizzat yapmak, dersleri kontrol etmek, kayıt işlemini kesinleştirmek ve gerekiyorsa danışman onayını takip etmek öğrencinin sorumluluğundadır.

OBS: <https://obs.siirt.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx>

Üniversite ana sayfası: <https://www.siirt.edu.tr/>

İİBF: <https://iibf.siirt.edu.tr/>

6. EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜREÇLERİ

Eğitim-öğretim faaliyetleri akademik takvimde belirlenen dönemler ve ilgili yönetmelik hükümleri çerçevesinde yürütülür. Öğrencilerin işlem yapmadan önce akademik takvimi ve fakülte/bölüm duyurularını kontrol etmesi gerekir.

2026-2027 Güz Yarıyılı - Önemli Tarihler

Faaliyet	Tarih
Ders programlarının ilanı	4 Eylül 2026
Ders kayıt yenileme / harç ödeme	7-11 Eylül 2026
Ders ekle-sil haftası	14-18 Eylül 2026
Vize sınavları	7-15 Kasım 2026
Vize notlarının otomasyona girilmesi için son gün	20 Kasım 2026
Final sınavları	28 Aralık 2026 - 8 Ocak 2027
Final / harf notlarının otomasyona girilmesi için son gün	12 Ocak 2027

2026-2027 Bahar Yarıyılı - Önemli Tarihler

Faaliyet	Tarih
Ders programlarının ilanı	29 Ocak 2027
Ders kayıt yenileme / harç ödeme	1-5 Şubat 2027
Ders ekle-sil haftası	8-12 Şubat 2027
Vize sınavları	10-18 Nisan 2027
Vize notlarının otomasyona girilmesi için son gün	24 Nisan 2027
Final sınavları	1-11 Haziran 2027
Final / harf notlarının otomasyona girilmesi için son gün	14 Haziran 2027

Önemli: Tarihler Siirt Üniversitesi 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı Akademik Takvimi esas alınarak düzenlenmiştir. Güncel duyuruların ayrıca kontrol edilmesi önerilir.

7. DERS KAYIT, DERS EKLEME-BIRAKMA VE AKADEMİK DANIŞMANLIK

Ders kaydı nasıl yapılır? Öğrenci, akademik takvimde belirtilen süre içinde OBS üzerinden ders seçimini yapar. Yeni yönetmeliğe göre birinci sınıf öğrencileri programlarının ilk iki yarıyılındaki dersleri almakla yükümlüdür. Öğrenci, daha önce hiç almadığı veya başarısız olduğu dersleri öncelikle almak zorundadır. Üçüncü yarıyıldan itibaren şartları sağlayan öğrenciler danışman onayıyla bir yarıyıl en fazla 45 AKTS ders alabilir.

Ders kayıtlarının danışman tarafından onaylanması gerekir. Haklı/geçerli bir mazeret nedeniyle kayıt süresinde işlem yapılamaması halinde yönetmelikte belirtilen süre içinde ilgili akademik birime başvurulmalıdır. Ekle-sil haftasında danışman onayıyla ders değiştirme, bırakma veya yeni ders alma işlemleri yapılabilir.

Üstten ders: Üçüncü yarıyıldan itibaren; ön şartlı dersler hariç, bulunduğu yarıyıla kadar alınması gereken derslerin tamamını alıp başaran ve GANO'su 3,00 ve üzeri olan öğrenciler, 45 AKTS sınırını aşmamak koşuluyla bir üst sınıftan en fazla üç ders alabilir.

Akademik danışmanlık: Ders kayıtları başlamadan önce her öğrenci için bir akademik danışman görevlendirilir. Danışman, öğrencinin eğitim-öğretim sürecinin düzenli yürütülmesine ve sorunlarının çözümüne yardımcı olur.

Pratik kontrol listesi

Ders kaydı öncesi: müfredatını kontrol et → alttan derslerini belirle → dönem derslerini seç → AKTS sınırını kontrol et → kayıt işlemini kesinleştir → danışman onayını kontrol et → kayıt çıktısını sakla.

8. SINAVLAR, DEĞERLENDİRME VE NOTLAR

Sınavlar; ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, bütünleme, mazeret ve yönetmelikte öngörülen diğer sınav türlerinden oluşabilir. Sınavlara girebilmek için kayıt yenileme ve devam koşullarının sağlanması gerekir. Yeni yönetmeliğe göre teorik derslerin en az %70'ine, uygulamalı derslerin uygulamalarının en az %80'ine katılım şartı bulunmaktadır.

Bir dersteki başarı notu, dersin yıl içindeki aktiviteleri ve sınavlarının birlikte değerlendirilmesiyle belirlenir. Herhangi bir aktivite yapılmamışsa ara sınavların %40'ı ile yarıyıl sonu veya bütünleme sınavının %60'ı esas alınır; yarıyıl sonu/bütünleme sınavında en az 50 puan alınması ve ders başarı notunun da gerekli alt sınırı karşılaması gerekir.

Not aralığı	Harf	Katsayı	Durum
90-100	AA	4,00	Geçer
85-89	BA	3,50	Geçer
80-84	BB	3,00	Geçer
70-79	CB	2,50	Geçer
60-69	CC	2,00	Geçer
55-59	DC	1,50	Koşullu geçer
50-54	DD	1,00	Koşullu geçer
40-49	FD	0,50	Geçmez
0-39	FF	0,00	Geçmez
—	F1	—	Devamsız
—	F2	—	Sınava girmedi

DC ve DD, yarıyıl akademik başarı ortalamasının en az 2,00 olması halinde koşullu geçer olarak değerlendirilebilir. Genel akademik başarı not ortalaması, öğrencinin Üniversiteye girişinden itibaren aldığı dersler dikkate alınarak hesaplanır.

Bütünleme: Yarıyıl sonu sınavına girme hakkı bulunan ancak sınava girmeyen veya başarısız olan öğrenciler, yönetmelik ve akademik takvim çerçevesinde bütünleme sınavına girebilir.

Tek ders sınavı: Mezuniyet aşamasında yalnızca bir dersi kalan veya gerekli koşulları sağlayarak GANO'sunu 2,00'ye yükseltmesi gereken öğrenciler için yönetmelikte belirtilen şartlarla tek ders sınavı uygulanabilir.

Sınav sonucuna itiraz: Maddi hata veya yönetmelikte belirtilen itiraz sebepleri için öğrenci, ilgili süre içinde bağlı bulunduğu akademik birime başvurmalıdır.

9. MUAFİYET, İNTİBAK, YATAY GEÇİŞ, ÇAP VE YANDAL

Muafiyet ve intibak: Daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda alınan ve eşdeğerliği kabul edilen dersler için ilgili mevzuat çerçevesinde muafiyet/intibak işlemi yapılabilir. Ders içeriklerinin ve AKTS değerlerinin uygunluğu ilgili akademik birim tarafından değerlendirilir. Başvuru süreleri için kayıt ve akademik takvim duyuruları takip edilmelidir.

Yatay geçiş: Kurumlararası veya kurum içi yatay geçiş başvuruları YÖK mevzuatı, üniversite kontenjanları ve Siirt Üniversitesi ilgili düzenlemeleri çerçevesinde yürütülür. Başvuru tarihleri, kontenjanlar ve sonuçlar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca ilan edilir.

Çift Anadal (ÇAP): Başarı koşullarını sağlayan öğrencilerin aynı üniversitedeki iki diploma programını eş zamanlı yürütmelerine ve şartları tamamlamaları halinde iki ayrı diploma almalarına imkân veren programdır. Başvuru ve devam koşulları Siirt Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Programı Yönergesine göre belirlenir.

Yandal: Öğrencinin başka bir diploma programından belirli sayıda ders alarak diploma yerine geçmeyen yandal sertifikası kazanmasına yönelik programdır. Başvuru ve devam koşulları ilgili yönergeye göre yürütülür.

Başvuru öncesi

Kontenjanı ve başvuru tarihini kontrol et → güncel yönergeyi oku → gerekli belgeleri hazırla → başvurunun hangi birime/sisteme yapılacağını kontrol et → sonuç ve intibak kararını takip et.

10. MEZUNİYET VE DİPLOMA SÜRECİ

Lisans öğrencisinin mezun olabilmesi için kayıtlı olduğu programın müfredatındaki bütün dersleri almış ve başarmış olması, en az 240 AKTS'yi tamamlaması ve genel akademik başarı not ortalamasının en az 2,00 olması gerekir.

Mezuniyet aşamasında öğrencinin OBS'deki müfredat durumu ve mezuniyet onay bilgilerini kontrol etmesi yararlıdır. Mezuniyet işlemleri, ilgili akademik birim ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülür. Diploma, diploma eki ve geçici mezuniyet belgesi işlemleri ilgili üniversite yönergesine göre gerçekleştirilir.

Mezuniyet öncesi kontrol:

- Müfredatındaki zorunlu ve seçmeli derslerin tamamını başarıyla tamamladın mı?
- En az 240 AKTS tamamlandı mı?
- GANO 2,00 veya üzerinde mi?
- Eksik/başarısız ders veya devam problemi var mı?
- OBS'de mezuniyet onay bilgilerini kontrol ettin mi?
- Kütüphane ve diğer birimlerle ilişik kesme yükümlülüklerini tamamladın mı?

Kütüphane yönergesine göre mezuniyet veya kayıt silme durumunda kütüphaneden ilişik kesme belgesinin onaylatılması gerekir; iade edilmemiş kaynak bulunması halinde ilişik kesme işlemi tamamlanmaz.

11. ULUSLARARASI LAŞMA VE ERASMUS+

İİBF'nin güncel web sayfasında Erasmus+ koordinatörlüğü ayrı bir fakülte koordinatörlüğü olarak yer almakta ve öğrenci değişim programları hakkında bilgi sunulmaktadır. Erasmus+, öğrencilerin yurtdışındaki bir yükseköğretim kurumunda eğitim görmesine veya yurtdışında staj yapmasına imkân sağlayan uluslararasılaşma araçlarından biridir.

Fakültenin Erasmus+ sayfasında eğitim ve staj hareketliliğinin yanı sıra bölüm/fakülte koordinatörleri ve iletişim bilgileri de yayımlanmaktadır. Başvuru, seçim, hibe, ders eşleştirme, Learning Agreement ve dönüş işlemleri güncel Erasmus duyuruları ve ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülür.

Erasmus için temel yol haritası

Duyuruyu takip et → uygunluk koşullarını kontrol et → başvuru yap → seçim sonucunu takip et → karşı kurumla akademik planını oluştur → Learning Agreement işlemlerini tamamla → hareketlilik öncesi belgeleri tamamla → dönüşte tanınma/not işlemlerini takip et.

İİBF Erasmus+ sayfası: <https://iibf.siirt.edu.tr/detay/erasmus-/291740805.html>

Not: Erasmus başvuru tarihleri ve koşulları dönemsel olarak değişebilir. Bu nedenle her başvuruda güncel ilan esas alınmalıdır.

12. KÜTÜPHANE VE AKADEMİK KAYNAKLARA ERİŞİM

Siirt Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı; eğitim ve araştırmayı desteklemek amacıyla basılı ve elektronik kaynak sağlamakta, kullanıcı eğitimi, danışma, ödünç verme, elektronik kaynak erişimi ve kütüphaneler arası işbirliği hizmetleri sunmaktadır.

Üniversitenin kütüphane sayfasında katalog tarama, abone veritabanları, EKUAL veritabanları, intihal programları, açık erişimli kaynaklar ve kampüs dışı veritabanı erişimi gibi başlıklar bulunmaktadır.

Öğrenciler için yararlı kaynaklar:

- Katalog tarama ve basılı kaynaklar
- Elektronik kitap ve elektronik dergi kaynakları
- EKUAL üzerinden erişilebilen veri tabanları
- Açık erişimli akademik kaynaklar
- Kullanıcı eğitimi ve danışma hizmetleri
- Kütüphaneler arası ödünç verme / belge sağlama hizmetleri

Kütüphane web sitesi: <https://kutuphane.siirt.edu.tr/>

Kütüphane ayrıca kampüs dışından elektronik kaynaklara erişim ve çeşitli akademik bilgi hizmetleri sunmaktadır. Elektronik kaynakların kullanımında lisans ve telif koşullarına uyulması gerekir.

13. SAĞLIK, KÜLTÜR, SPOR, BURS VE SOSYAL YAŞAM

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; öğrencilerin sağlık, beslenme, kültür, spor, öğrenci toplulukları ve çeşitli sosyal destek hizmetlerine erişimini sağlayan temel birimlerden biridir. Birimin web sayfasında yemekhaneler, tesisler, öğrenci toplulukları, yönetmelikler, formlar ve iş akışları ayrı başlıklarda yayımlanmaktadır.

Beslenme ve yemek bursu: Üniversitede yemek hizmeti sunulmakta; ihtiyaç ve başarı durumuna göre ücretsiz yemek bursu başvuruları ilan edilebilmektedir. 2025-2026 dönemindeki duyuruda yemek bursu için öğrencilerden ikametgâh, nüfus kayıt örneği, gelir belgesi ve durumlarına göre diğer destekleyici belgelerin istendiği görülmektedir. Başvuru belgeleri ve tarihler her yıl değişebileceğinden güncel duyuru takip edilmelidir.

Öğrenci toplulukları: Öğrenciler bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif etkinlikler gerçekleştirmek üzere öğrenci topluluklarına katılabilir veya yönergedeki koşulları sağlayarak yeni bir topluluk kurulması için başvurabilir. Güncel SKS sayfasında topluluk kuruluşu için en az 25 kurucu üye ve akademik danışmanla birlikte başvuru gibi şartlar açıklanmaktadır.

Spor: Üniversitenin spor tesisleri ve sportif faaliyetleri SKS tarafından koordine edilmektedir. Turnuvalar, bahar şenliği müsabakaları ve çeşitli sportif etkinlikler dönemsel olarak duyurulur.

SKS web sitesi: <https://skbdb.siirt.edu.tr/>

14. ENGELSİZ ÜNİVERSİTE VE ÖĞRENCİ DESTEKLERİ

Siirt Üniversitesi Engelsiz Üniversite Birimi, özel gereksinimli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine, sosyal ve kültürel yaşama eşit fırsatlarla katılımını desteklemek amacıyla faaliyet göstermektedir. Birim; öğrencilerin karşılaşılabileceği fiziksel, akademik, idari ve sosyal engellerin belirlenmesi ve çözüm önerilerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütür.

Özel gereksinimli öğrencilerin ihtiyaç duydukları düzenlemeler için kayıtlı oldukları akademik birim, danışman ve Engelsiz Üniversite Birimi ile iletişim kurmaları önerilir.

Engelsiz Üniversite Birimi: <https://engelsizuniversite.siirt.edu.tr/>

Destek istemekten çekinmeyin

Akademik veya fiziksel bir ihtiyaç, erişilebilirlik sorunu ya da eğitim sürecini etkileyen özel bir durum varsa mümkün olduğunca erken iletişim kurun. Uygun düzenlemenin yapılabilmesi için resmî başvuru ve belge süreçleri gerekebilir.

Fakültemizde uygulanan destekler

- Özel gereksinimli öğrenciler için uygun sınav ortamları hazırlanır.
- Sınav evrakları büyük puntolu olarak hazırlanır.
- Fakültede bu öğrencilere danışman atanır.
- Sınavlar tek kişilik sınıflarda gerçekleştirilir.

15. KALİTE SÜREÇLERİ VE ÖĞRENCİ KATILIMI

Kalite güvencesi, eğitim-öğretim süreçlerinin düzenli olarak izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi anlayışına dayanır. İİBF'nin web sayfasında kalite yönetim sistemi, süreç yönetimi, iş akışları, stratejik plan, risk analizi, paydaş analizi, birim komisyonları ve öğrenci memnuniyet anketleri gibi başlıklar yer almaktadır.

Öğrencilerin kalite süreçlerine katılımı; ders ve öğretim süreçlerine ilişkin geri bildirim vermek, memnuniyet anketlerine katılmak, öğrenci temsil mekanizmalarında yer almak ve iyileştirme önerileri sunmak gibi yollarla gerçekleştirilebilir.

Fakülte web sitesinde öğrenci memnuniyet anketi ve etkinlik değerlendirme anketi bağlantıları da bulunmaktadır.

İİBF kalite ve süreç sayfaları: <https://iibf.siirt.edu.tr/>

16. HAKLAR, SORUMLULUKLAR VE DİSİPLİN

Öğrencinin temel sorumlulukları:

- Akademik takvim ve resmi duyuruları düzenli olarak takip etmek.
- Ders kayıtlarını ve gerekli onayları zamanında tamamlamak.
- Derslere ve sınavlara ilişkin devam ve katılım koşullarını yerine getirmek.
- Üniversite ve fakülte tarafından ilan edilen kurallara uymak.
- Adres ve iletişim bilgilerindeki değişiklikleri güncel tutmak.
- Kütüphane ve üniversite kaynaklarını kullanım kurallarına uygun kullanmak.
- Akademik dürüstlük, etik ve telif kurallarına uymak.
- Resmî başvurularda doğru ve güncel bilgi/belge sunmak.

Resmî duyurular: Öğrenciler, bağlı oldukları akademik birimin ve Üniversitenin resmi internet sitesinde yapılan duyuruları takip etmekle yükümlüdür. Bu nedenle yalnızca sosyal medya paylaşımlarına değil, resmi duyuru kanallarına bakılmalıdır.

Disiplin: Öğrencilerin disiplin iş ve işlemleri, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülür.

İletişim ve tebligat: Adres veya iletişim bilgilerindeki değişiklikler ilgili akademik birime ve öğrenci otomasyon sistemine zamanında bildirilmelidir.

17. İLETİŞİM VE HIZLI BAŞVURU REHBERİ

İhtiyacınız	Öncelikli başvuru kanalı
Ders kaydı / ders seçimi	OBS + Akademik Danışman + Bölüm
Sınav / not / itiraz	Bölüm + Fakülte Öğrenci İşleri
Muafiyet / intibak	Fakülte Öğrenci İşleri + ilgili kurul
Yatay geçiş / ÇAP / Yandal	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı + İİBF duyuruları
Mezuniyet / diploma	Fakülte Öğrenci İşleri + Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Erasmus+	İİBF Erasmus+ Koordinatörlüğü
Kütüphane / veri tabanları	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Yemek / burs / topluluk / spor	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Erişilebilirlik / özel gereksinim	Engelsiz Üniversite Birimi + Akademik Birim

İİBF iletişim: Kezer Yerleşkesi, Veysel Karani Mahallesi, Üniversite Caddesi No:1, 56100 Merkez /

İİBF İletişim

Adres: Kezer Yerleşkesi, Veysel Karani Mahallesi, Üniversite Caddesi No:1, 56100 Merkez / SIİRT

Tel: 0 484 212 11 10

E-posta: iibf@siirt.edu.tr

İİBF web: <https://iibf.siirt.edu.tr/>

Öğrenci İşleri: <https://oidb.siirt.edu.tr/>

OBS: <https://obs.siirt.edu.tr/>